

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Varastotilan vuokraaminen Lähimmäisenrakkaus ry:lle osoitteessa Jokipohjantie 13
TRE:1849/02.07.03/2023

Lisätietoja päätöksestä

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm, puh. 0400 205 044, etunimi.
sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Tila-asiantuntija Maria Saarinen, puh. 040 635 7909, etunimi.J.
sukunimi@tampere.fi

Päätös

Tampereen kaupunki vuokraa noin 17,5 m² suuruisen varastotilan Lähimmäisenrakkaus ry:lle (Y-tunnus 3184375-6) Nekalan Lastentalon rakennuksesta osoitteessa Jokipohjantie 13, Tampere. Vuokran määrä on 175 euroa kuukaudessa. Tilojen käyttö on arvonlisäverotonta. Vuokrasopimus on voimassa 1.4.2023 alkaen toistaiseksi molemminpuolisella kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla.

Tarkemmat vuokrausehdot on määritelty Tampereen kaupungin ja Lähimmäisrakkaus ry:n välisessä vuokrasopimuksessa, johon sovelletaan lakia liikehuoneiston vuokrauksesta.

Perustelut

Tampereen kaupunki on neuvotellut noin 17,5 m² suuruisen varastotilan vuokraamisesta Lähimmäisenrakkaus ry:lle (Y-tunnus 3184375-6) Nekalan Lastentalon rakennuksesta osoitteessa Jokipohjantie 13, Tampere. Vuokran määrä on 175 euroa kuukaudessa. Tilojen käyttö on arvonlisäverotonta. Vuokrasopimus olisi voimassa 1.4.2023 alkaen toistaiseksi molemminpuolisella kolmen (3) kuukauden irtisanomisajalla.

Tarkemmat vuokrausehdot on määritelty Tampereen kaupungin ja Lähimmäisrakkaus ry:n välisessä vuokrasopimuksessa, johon sovelletaan lakia liikehuoneiston vuokrauksesta.

Asunto- ja kiinteistölautakunnan päätöksen 23.10.2019 § 144 mukaisesti asian päättää kiinteistöjohtaja, kun kyse on rakennusten, tilojen ja niihin liittyvien alueiden vuokraamisesta.

Tiedoksi

Lähimmäisenrakkaus ry, Niko Suoniemi, Henri Lievonen, Maria J Saarinen, Tilapalvelut kirjaamo, Kitiatalous, Tilaomaisuus, Tilapalvelut vuokrat

Allekirjoitus

Kiinteistöjohtaja Virpi Ekholm

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 5.4.2023 www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostilla 4.4.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Asunto- ja kiinteistölautakunta

Tampere
04.04.2023

Minna Kareinen
Hallintosihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Oikaisuvaatimus

§ 391

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua haetaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere

Oikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvasuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 15.45 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.